

## ห้องเรียนทั่วไป

### รายการเอกสารประกอบการมอบตัว (โปรดเรียงเอกสารตามลำดับหมายเลขที่กำหนดนี้ด้วย)

หมายเลข	รายการเอกสาร	จำนวนเอกสาร	นักเรียนตรวจสอบเอกสาร	คุณครูตรวจสอบเอกสาร
1	<b>เอกสารมอบตัว ***เอกสารฉบับนี้ห้ามแยกชุด***</b>	1 ชุด		
2	สำเนาสูติบัตรของนักเรียน	1 ฉบับ		
3	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียนและเขียนกรู๊ปเลือด	2 ฉบับ		
4	ทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน <b>ฉบับจริง</b> พร้อมถ่ายเอกสาร	2 ฉบับ		
5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา	2 ฉบับ		
6	สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบิดา <b>ฉบับจริง</b> พร้อมถ่ายเอกสาร	2 ฉบับ		
7	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของมารดา	2 ฉบับ		
8	สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อมารดา <b>ฉบับจริง</b> พร้อมถ่ายเอกสาร	2 ฉบับ		
	<b>(กรณีผู้ปกครองที่ลงชื่อในเอกสารหนังสือพินัยสัญญาไม่ใช่บิดาหรือมารดา ผู้ปกครองต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับนักเรียน)</b>	2 ฉบับ		
	สำเนาทะเบียนบ้าน <b>ฉบับจริง</b> พร้อมถ่ายเอกสาร ที่มีชื่อผู้ปกครองที่มามอบตัว			
9	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)			
	- กรณีบิดา/มารดา หย่าร้าง ให้แนบสำเนาเอกสารจดทะเบียนการหย่า	1 ฉบับ		
	- กรณีบิดา/มารดา ถึงแก่กรรม ให้แนบสำเนาใบมรณบัตร	1 ฉบับ		
	- สำเนาใบเปลี่ยนแปลง ชื่อ – สกุล ของนักเรียน บิดา มารดา และอื่นๆ	1 ฉบับ		
10	<b>ใบปพ : 1 ระบุวัน เดือน ปีที่จบการศึกษา (ฉบับจริง พร้อมถ่ายเอกสาร)</b> ตัวอย่าง ปพ.1 นักเรียนม.1 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>วันอนุมัติการจบ.....30 มีนาคม 2561.....</p> <p>วันออกจากโรงเรียน.....30 มีนาคม 2561.....</p> <p>สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน.....จบการศึกษาระดับประถมศึกษา.....</p> </div> ตัวอย่าง ปพ.1 นักเรียนม.4 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>วันอนุมัติการจบ <span style="float: right;">26 มีนาคม 2562</span></p> <p>วันออกจากโรงเรียน <span style="float: right;">26 มีนาคม 2562</span></p> <p>สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน <span style="float: right;">จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา</span></p> </div>	2 ฉบับ		
11	หลักฐานการโอนเงิน			
12	เงินจำนวน 310 บาท (กรุณาเตรียมเงินให้พอดี) ค่าสมาชิกแรกเข้าและค่าบำรุงสมาชิกสมาคม 210 บาท เงินสนับสนุนการกุศล (ประจำปีการศึกษา 2563) 100 บาท			

- หมายเหตุ**
- ต้องมีเอกสารครบทุกข้อและรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อ
  - ในวันที่มามอบตัวให้นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนเดิมหรือชุดนักเรียนโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย



เลขประจำตัว

ใบมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....

ปีการศึกษา.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

**ข้อมูลนักเรียน**

ชื่อ (ภาษาไทย) .....สกุล.....ชื่อเล่น.....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) .....สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน     เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ศาสนา  พุทธ  อิสลาม  คริสต์  อื่น..... หมู่โลหิต..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เกิดที่โรงพยาบาล..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

น้ำหนัก.....ก.ก. ส่วนสูง.....ซ.ม. จำนวนพี่น้อง.....คน เป็นบุตรที่.....จำนวนพี่น้องที่เรียนอยู่โรงเรียนนี้.....คน

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เลขรหัสประจำบ้าน..... (จากสำเนาทะเบียนบ้าน เช่น 8399-015251-3)

เดินทางมาโรงเรียนโดย  เดินเท้า  พาหนะเสียค่าโดยสาร  พาหนะไม่เสียค่าโดยสาร  จักรยานยนต์ อื่นๆ..... ระยะทางจากบ้านมาโรงเรียน.....กิโลเมตรก่อนเข้าโรงเรียนนี้  เรียนจบชั้น.....จากโรงเรียน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

**ข้อมูลบิดา-มารดา**สถานภาพบิดา  อยู่ด้วยกัน  แยกกันอยู่  หย่า  สมรสใหม่  บิดาถึงแก่กรรม

ชื่อบิดา.....นามสกุล.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน   อาชีพ.....

รายได้เฉลี่ยต่อปี.....บาท สถานที่ทำงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

สถานภาพมารดา  อยู่ด้วยกัน  แยกกันอยู่  หย่า  สมรสใหม่  มารดาถึงแก่กรรม

ชื่อมารดา.....นามสกุล.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน   อาชีพ.....

รายได้เฉลี่ยต่อปี.....บาท สถานที่ทำงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามคำรับรองของผู้ปกครองที่ได้ให้ไว้ต่อทางโรงเรียนทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... (นักเรียน)

(ลงชื่อ) ..... (บิดา/มารดา)



## หนังสือพันธสัญญา

ชื่อ - สกุลนักเรียน..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....

ข้าพเจ้า..... เกี่ยวข้องกับนักเรียนในฐานะ.....

อาชีพ..... เลขประจำตัวประชาชน

รายได้โดยเฉลี่ยต่อปี..... บาท สถานที่ทำงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ขอทำการมอบตัวนักเรียนและหนังสือพันธสัญญาไว้ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

ข้อที่ 1 ขอมอบตัว (ชื่อ - สกุลนักเรียน)..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัดภูเก็ต หมายเลขโทรศัพท์ (นักเรียน).....

บิดาชื่อ.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มารดาชื่อ.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้อที่ 2 ในฐานะผู้ปกครอง ขอให้พันธสัญญาต่อผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

2.1 จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 และถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเอาใจใส่ช่วยเหลือดูแลนักเรียนในด้านความปลอดภัย ด้านการเรียนและด้านสุขภาพอนามัย

2.2 ยินดีที่จะให้ความร่วมมือกับโรงเรียน ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่ประพฤติดี ประพฤติชอบ และเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไข พฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์และถ้านักเรียนฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน ยินยอมให้โรงเรียนลงโทษนักเรียนเพื่อให้เข็ดหลาบหรือเป็นประโยชน์ต่อตัวนักเรียน ต่อโรงเรียนและสังคม ได้ตามความเหมาะสม

2.3 ถ้านักเรียนกระทำความผิดถูกตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบคู่มือนักเรียน - ผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2563 ในฐานะผู้ปกครองยินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียน ดังนี้

2.3.1 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 50 คะแนน ผู้ปกครองต้องยินยอมให้นักเรียนเข้าค่ายเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด โดยผู้ปกครองต้องสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

2.3.2 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 60 - 79 คะแนนผู้ปกครองต้องมาโรงเรียนเพื่อพบหัวหน้าระดับและรองผู้อำนวยการบริหารทั่วไปเพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกันและทำทัณฑ์บนครั้งที่ 1

2.3.3 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 80 - 90 คะแนนผู้ปกครองต้องมาโรงเรียนเพื่อพบตัวแทนคณะกรรมการกิจการนักเรียนและผู้บริหารโรงเรียนเพื่อรับทราบผลการพิจารณาและทำทัณฑ์บนครั้งที่ 2

2.3.4 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 100 คะแนนคณะกรรมการกิจการนักเรียนพิจารณาโทษเสนอผลการพิจารณาต่อผู้บริหารโรงเรียน โทษในขั้นนี้เป็นไปตามทัณฑ์บนที่ทำไว้ในข้อ 2.3.3

**หมายเหตุ** นักเรียนที่ถูกลงโทษทัณฑ์บน **ครั้งที่ 1 หรือครั้งที่ 2** แล้ว หากไม่ปรับปรุงพัฒนาตนเองหรือมีพฤติกรรม ผิดระเบียบ หรือสร้างความเดือดร้อนเสียหายต่อตนเอง ผู้อื่นและส่วนรวมอย่างร้ายแรงคณะกรรมการกิจการนักเรียนจะเสนอปัญหารายการณ์เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงเรียนวินิจฉัยแนวทางแก้ไขปัญหา เช่น การส่งต่อ การแยกกลุ่ม ปัญหา การให้มีการเปลี่ยนสถานที่เรียนเพื่อให้สามารถปรับตัวในสภาพแวดล้อมใหม่เป็นต้น

2.3.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่ไม่ผ่านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนไม่พิจารณาโควตา ศึกษาเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2.3.6 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่โรงเรียนกำหนดจึงจะจบการศึกษา

ข้อที่ 3 ข้าพเจ้าขอมอบ (ชื่อ - สกุลนักเรียน).....  
เป็นนักเรียนและศิษย์ที่ดีของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัยตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ ..... (ผู้ปกครอง)

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ..... (ครูผู้ตรวจหลักฐาน)

(.....)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

Product Code : 80070

ส่วนที่ 1 (สำหรับนักเรียน)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ห้องเรียนทั่วไป ม.4

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน (Ref.1) : .....

เลขประจำตัวนักเรียน.....

ชั้น/ห้อง(Ref.2) : ม.....

ภาคเรียน/ปีการศึกษา (Ref.3) : .....1/2563.....

รายการที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	1,200
2	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	1,300
3	ค่าสนับสนุนพัฒนาสื่อเทคโนโลยี	400
4	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	500
5	ค่าประกันอุบัติเหตุ	250
6	ค่าคู่มือนักเรียน/ค่าปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่	400
เงินสด(ตัวอักษร) <b>(สี่พันห้าสิบบาทถ้วน)</b>		<b>รวม 4,050</b>

หมายเหตุ

- ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมอัตราค่าธรรมเนียมของธนาคาร
- ผู้ชำระเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคารในอัตรา 10 บาท อัตราเดียวทั่วประเทศ
- สามารถนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
- กรณีมีเหตุขัดข้องไม่สามารถชำระเงินได้ กรุณาติดต่อ ที่ Call Center ธ.กรุงไทย โทร. 1551 หรือ ธนาคารกรุงไทย สาขากอนนรัชฎา โทร. 0-7622-5116
- หากเกินกำหนดวันรับชำระเงิน ให้นักเรียนไปติดต่อที่งานการเงินของโรงเรียน (อาคาร 1 ชั้น 2)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ผู้รับเงิน.....

วันที่.....

(ลงลายมือชื่อและประทับตรา)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ห้องเรียนทั่วไป ม.4



ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

Product Code : 80070

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน (Ref.1) : .....

เลขประจำตัวนักเรียน.....

ชั้น/ห้อง/แผนก (Ref.2) : ม.....

ภาคเรียน/ปีการศึกษา (Ref.3) : .....1/2563.....

เงินสด (ตัวอักษร) <b>(สี่พันห้าสิบบาทถ้วน)</b>	เงินสด (ตัวเลข)		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร
	4,050	00	

\*\*\* สามารถนำไปชำระเงิน ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา หรือชำระผ่าน Application Krung Thai Next เท่านั้น ตั้งแต่วันที่-15 มิ.ย.2563\*\*\* (ถ้าไม่ชำระเงินภายในวันดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์)

หมายเหตุ กรณีไม่ทราบเลขประจำตัวนักเรียนให้ใส่หมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก แทน