



ประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP)

ตามที่โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP) จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP) ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านเกณฑ์การตัดสินคะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP) ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการคัดเลือกให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP) แล้วต้องถูกยกเลิกคำสั่งจ้างจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๒. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP) หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวัชรศักดิ์ สงค์ปาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (English Program : EP)
โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

(แบบท้ายประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวจุฑาทิพย์ ยอดทอง	
๒	นางสาวบุญจิรา สัมเขียวหวาน	
๓	นางสาวปิยนุช กীরติวัฒนานุศาสน์	
๔	นายภัทรดนัย กฤตตณั้ย	
๕	นางสาววรรณอนงค์ ฉันทลาภพิทักษ์	
๖	นางบุญญรัตน์ สำเภาทอง	

๑. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก อันดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันอังคาร ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๗.๕๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๒ ห้อง ๓๒๓ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ โรงเรียนจะเรียกผู้ที่ได้ ลำดับที่ ๒ เข้ารับการทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานแทนโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๒. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก อันดับที่ ๑ เตรียมเอกสารเพื่อทำสัญญาจ้าง ดังนี้

เอกสารของผู้ผ่านการคัดเลือก

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตร	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน	จำนวน	๓	ฉบับ
- อกรแสดงตนปี ราคา ๑๘๐ บาท	จำนวน	๑	ชุด
- อกรแสดงตนปี ราคา ๑๐ บาท	จำนวน	๑	ชุด

เอกสารผู้ค้ำประกัน

- สำเนาบัตรข้าราชการ ระดับ ๕ ขึ้นไป	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (คู่สมรส)	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (คู่สมรส)	จำนวน	๓	ฉบับ